



## Dossier de demande de subvention Associations sportives, culturelles et de loisirs ANNEE 2026 - Saint-Nicolas de Redon

Nom de l'association

---

*La subvention est un fond public présentant une ressource possible pour l'association. Elle est régie par les règles de droit public (présentation d'un budget prévisionnel et d'un bilan financier équilibré).*

*La subvention est un soutien au fonctionnement régulier ou exceptionnel d'une association, qui nécessite le dépôt d'un dossier de demande de subvention. Celle-ci ne pourra être affectée qu'à l'organisation d'évènement ou animation et non à l'acquisition de matériel.*

*Les dossiers sont étudiés par les commissions en décembre, puis votés au Conseil Municipal de février, ce qui permettra un versement des subventions au plus tard fin avril.*

*Les associations bénéficient d'une subvention en nature par la gratuité des impressions (maximum 300 par an), la mise à disposition des salles et du matériel ainsi que du personnel communal pour un besoin ponctuel.*

Merci de retourner votre dossier dûment complété et accompagné des pièces justificatives **avant le 21 novembre 2025** à l'adresse suivante :

Mairie de Saint-Nicolas de Redon  
26 rue de Nantes  
44460 SAINT-NICOLAS DE REDON  
Ou par mail [contact@saintnicolasderedon.fr](mailto:contact@saintnicolasderedon.fr)



## LES DIRIGEANTS DE L'ASSOCIATION

Fonction	Nom et prénom	Adresse	Téléphone	Mail

 Joindre le dernier Procès-verbal de renouvellement du Bureau de l'association.

## LES ADHERENTS DE L'ASSOCIATION

Nombre de personnes		Moins de 6 ans	De 6 à 12 ans	De 13 à 18 ans	De 18 à 59 ans	Plus de 60 ans	TOTAL
<u>Adhérents ou licenciés</u>	Nicolasiens						
<i>Les personnes qui paient une adhésion ou une licence</i>	Non Nicolasiens						

---

### Implication dans la vie locale

Envisagez-vous de participer à un ou plusieurs des événements suivants :

- A dimanche sur le Canal
- Concert Ciné plein air
- Fête des aînés
- Forum des associations
- Journées du Patrimoine
- Autres événements associatifs : préciser .....

---

## Demande de subvention pour l'année 2026 :

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_

Représentant(e) légal(e) de l'association \_\_\_\_\_

- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier
- Sollicite une subvention de FONCTIONNEMENT d'un montant de \_\_\_\_\_ €
- Sollicite une subvention de \_\_\_\_\_ € pour une action exceptionnelle.

***Si vous déposez une demande de subvention pour une action exceptionnelle, joindre un descriptif détaillé du projet et de son financement.***

En contrepartie des subventions allouées, les associations s'engagent à faire figurer le logo de la Mairie sur tous leurs outils de communication.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Signature

## **Pièces à joindre à votre demande de subvention**

***Tout dossier incomplet ne sera pas étudié.***

- ✓ Le dossier de demande de subvention
- ✓ **En cas de demande spécifique liée à une action exceptionnelle, une note de présentation du projet incluant un plan de financement**
- ✓ Le compte de résultat de l'année 2024
- ✓ Le budget prévisionnel 2026
- ✓ Un Relevé d'identité bancaire (**à redonner chaque année**)

**En cas de difficulté pour remplir ce document, et pour tout renseignement,**

**merci de contacter le secrétariat de la mairie au 02 99 71 13 04,**

**ou par courriel à l'adresse suivante [contact@saintnicolasderedon.fr](mailto:contact@saintnicolasderedon.fr)**

# COMPTE DE RESULTAT DU DERNIER EXERCICE CLOTURE

EXERCICE DU ..... AU .....

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
<b>CHARGES DIRECTES</b>		<b>RESSOURCES DIRECTES</b>	
<b>60 - Achats</b>		<b>70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>	
Achats matières et fournitures		<b>73 - Dotations et produits de tarification</b>	
Autres fournitures		<b>74 - Subventions d'exploitation<sup>1</sup></b>	
<b>61 - Services extérieurs</b>			
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil.s Régional(aux)	
Documentation			
<b>62 - Autres services extérieurs</b>		Conseil.s Départemental(aux)	
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publications			
Déplacements, missions		Communes, communautés de communes ou	
Services bancaires, autres			
<b>63 - impôts et taxes</b>			
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (Caf, etc. Détailler)	
<b>64 - Charges de personnel</b>		Fonds européens (FSE, FEDER, etc)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
		756. Cotisations	
		758 Dons manuels - Mécénat	
<b>66 - Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>		<b>77 - Produits exceptionnels</b>	
<b>68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées</b>		<b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>	
<b>69 - Impôts sur les bénéfices (IS) ; Participation des salariés</b>		<b>79 - Transfert de charges</b>	
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnelle (déficit)	
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en</b>		<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	
<b>860 - Secours en nature</b>		<b>870 - Bénévolat</b>	
<b>861 - Mise à disposition gratuite de biens et</b>		<b>871 - Prestations en nature</b>	
<b>862 - Prestations</b>			
<b>864 - Personnel bénévole</b>		<b>875 - Dons en nature</b>	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

# BUDGET PREVISIONNEL 2026

EXERCICE DU ..... AU .....

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
<i>CHARGES DIRECTES</i>		<i>RESSOURCES DIRECTES</i>	
<b>60 - Achats</b>		<b>70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>	
Achats matières et fournitures		<b>73 - Dotations et produits de tarification</b>	
Autres fournitures		<b>74 - Subventions d'exploitation<sup>2</sup></b>	
<b>61 - Services extérieurs</b>			
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil.s Régional(aux)	
Documentation			
<b>62 - Autres services extérieurs</b>		Conseil.s Départemental(aux)	
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publications			
Déplacements, missions		Communes, communautés de communes ou	
Services bancaires, autres			
<b>63 - impôts et taxes</b>			
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (Caf, etc. Détailler)	
<b>64 - Charges de personnel</b>		Fonds européens (FSE, FEDER, etc)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
		756. Cotisations	
		758 Dons manuels - Mécénat	
<b>66 - Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>		<b>77 - Produits exceptionnels</b>	
<b>68 - Dotation aux amortissements, provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées</b>		<b>78 - Reprises sur amortissements et provisions</b>	
<b>69 - Impôts sur les bénéfices (IS) ; Participation des salariés</b>		<b>79 - Transfert de charges</b>	
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnelle (déficit)	
<b>CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE</b>			
<b>86 - Emplois des contributions volontaires en</b>		<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	
<b>860 - Secours en nature</b>		<b>870 - Bénévolat</b>	
<b>861 - Mise à disposition gratuite de biens et</b>		<b>871 - Prestations en nature</b>	
<b>862 - Prestations</b>			
<b>864 - Personnel bénévole</b>		<b>875 - Dons en nature</b>	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	